

Порядок и сроки предоставления медицинских документов (их копий) и выписок из них

1. В отношении себя лично, несовершеннолетних, лиц, в отношении которых установлена опека или попечительство, а также в иных случаях, когда обратиться может законный представитель (не путать с представителем по доверенности)

(в отношении иных лиц (за другое лицо), а также умерших лиц смотрите также информацию в разделах 2 и 3)

Порядок и сроки предоставления медицинских документов (их копий) и выписок из них утверждены Приказом Минздрава России от 31.07.2020 N 789н (далее – Порядок предоставления медицинских документов).

Запрос о предоставлении медицинских документов (их копий) и выписок из них формируется на бумажном носителе и должен содержать (пункт 2 Порядка предоставления медицинских документов):

- 1) сведения о пациенте:
 - а) фамилия, имя, отчество (при наличии);
 - б) реквизиты документа, удостоверяющего личность пациента;
 - в) адрес места жительства (места пребывания);
 - г) почтовый адрес для направления письменных ответов и уведомлений и (в случае, если имеется) номер контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии);
- 2) в случае обращения от имени пациента его законного представителя - сведения о законном представителе, указанные в подпункте 1 настоящего пункта;
- 3) наименования медицинских документов (их копий) или выписок из них, отражающих состояние здоровья пациента, которые пациент либо его законный представитель намерен получить, и период, за который он намерен их получить;
- 4) сведения о способе получения пациентом (его законным представителем) запрашиваемых медицинских документов (их копий) или выписок из них:
 - для получения медицинских документов (их копий) или выписок из них на бумажном носителе - при личном обращении или по почте,
- 5) дату подачи запроса и подпись пациента либо его законного представителя (для письменного запроса).

В случае направления запроса пациентом либо его законным представителем о предоставлении оригиналов следующих медицинских документов пациенту либо его законному представителю предоставляется их копия или выписка из них, за исключением случаев формирования указанных медицинских документов в форме электронных документов:

- 1) медицинская карта пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях;
- 2) медицинская карта стационарного больного;
- 3) медицинская карта ребенка;
- 4) индивидуальная карта беременной.

При подаче запроса лично, а также при личном получении медицинских документов (их копий) и выписок из них пациент либо его законный представитель предъявляет документ, удостоверяющий личность.

Законный представитель пациента дополнительно предъявляет документ, подтверждающий его статус.

В случае выбора способа получения пациентом (его законным представителем) запрашиваемых медицинских документов (их копий) или выписок из них по почте

соответствующие медицинские документы (их копии) или выписки из них направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Предоставление пациенту либо его законному представителю копий медицинских документов и выписок из них на бумажном носителе осуществляется в количестве одного экземпляра.

К медицинским документам (их копиям) и выпискам из них могут прилагаться аналоговые изображения (рентгенограммы, флюорограммы, фото-, киноизображения, микрофиши) или цифровые изображения на цифровых носителях (магнитных лентах, CD- и DVD-дисках, магнитно-оптических дисках) (за исключением медицинских документов в форме электронного документа), в случае указания на необходимость их предоставления в запросе, и при условии наличия в медицинских организациях соответствующих архивных данных.

Максимальный срок выдачи медицинских документов (их копий) и выписок из них с момента регистрации в медицинской организации запроса не превышает 30 (тридцать) дней.

Выписка из медицинских документов на бумажном носителе оформляется в произвольной форме с проставлением штампа медицинской организации или на бланке медицинской организации (при наличии), подписывается врачом, заверяется печатью медицинской организации и выдается пациенту (его законному представителю).

Копии медицинских документов, изготавливаемые на бумажном носителе методом ксерокопирования, заверяются на последней странице отметкой "Копия верна", подписью ответственного медицинского работника с указанием его фамилии, инициалов, должности и даты выдачи копии, а также печатью.

Обращаем внимание, что оформление и передача медицинской информации в виде структурированных электронных медицинских документов (СЭМД) в личный кабинет пациента портала госуслуг в настоящее время технически не реализованы.

2. В отношении кого-либо в случаях, когда вы не являетесь законным представителем в соответствии с действующим законодательством РФ

Разглашение сведений, составляющих врачебную тайну, другим гражданам, в том числе должностным лицам, в целях медицинского обследования и лечения пациента, проведения научных исследований, их опубликования в научных изданиях, использования в учебном процессе и в иных целях допускается с письменного согласия гражданина или его законного представителя.

Согласие на разглашение сведений, составляющих врачебную тайну, может быть выражено также в информированном добровольном согласии на медицинское вмешательство (часть 3 статьи 13 Федерального закона от 21.11.2011 N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»).

Согласие должно быть подписано лицом, в отношении которого такие данные предоставляются, либо его законным представителем (не путать с представителем по доверенности).

Такое согласие может быть изложено в любом письменном документе (отдельном документе, запросе, договоре, доверенности и т.п.). Форма такого согласия не установлена, однако, исходя из требований вышеуказанной нормы, оно должно включать:

- согласие на разглашение сведений, составляющих врачебную тайну (указание на конкретные сведения или любые такие сведения), которые можно предоставить, с указанием медицинской организации, у которой хранятся такие сведения или без указания;

- информацию о лице, которое дает такое согласие (ФИО, место жительства, контактные данные (при наличии));
- информацию о том, кому разрешено получить указанную информацию (ФИО, наименование организации, место жительства или место нахождения);
- подпись лица, в отношении которого такие данные предоставляются, либо его законного представителя.

Требования к заявлению при подаче заявлений в соответствии с настоящим разделом осуществляется согласно разделу 1 настоящей памятки. К запросу необходимо приложить согласие в подлиннике, копию, заверенную у нотариуса или копию, заверенную организацией, в которой работает лицо, давшее согласие. Копии согласий не заверенные надлежащим образом не являются согласием пациента на предоставление сведений, составляющих врачебную тайну.

Запрос оформляется в соответствии с разделом 1 настоящего Порядка, как в случаях, когда заявителем является законный представитель (по аналогии).

3. В отношении умерших лиц

Все медицинские документы относятся к сведениям о факте обращения гражданина за оказанием медицинской помощи, состоянии его здоровья и диагнозе, и иным сведениям, полученным при его медицинском обследовании и лечении, и составляют врачебную тайну (часть 1 статьи 13 Федерального закона от 21.11.2011 N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»).

После смерти гражданина допускается разглашение сведений, составляющих врачебную тайну:

супругу (супруге),

близким родственникам (детям, родителям, усыновленным, усыновителям, родным братьям и родным сестрам, внукам, дедушкам, бабушкам)

иным лицам, указанным гражданином или его законным представителем в письменном согласии на разглашение сведений, составляющих врачебную тайну, или информированном добровольном согласии на медицинское вмешательство, если гражданин или его законный представитель не запретил разглашение сведений, составляющих врачебную тайну (часть 3.1 статьи 13 Федерального закона от 21.11.2011 N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»).

Иные лица, если они не входят в перечень лиц, указанных в настоящем разделе, не могут получить медицинские документы, за исключением получения таких сведений по запросам, которые рассматриваются без согласия гражданина или его законного представителя. Исчерпывающий перечень оснований предоставления сведений без согласия гражданина изложен в части 4 статьи 13 Федерального закона от 21.11.2011 N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

Обращаем внимание, что в указанный перечень не входят адвокатские запросы.

Требования к запросу при подаче заявлений в соответствии с настоящим разделом осуществляется согласно разделу 1 настоящей памятки. К заявлению необходимо приложить копии документов, подтверждающих родственные отношения.

Запрос оформляется в соответствии с разделом 1 настоящего Порядка, как в случаях, когда заявителем является законный представитель (по аналогии).